

まちなの駅「は～とふる五泉館」管理規定

まちなの駅「は～とふる五泉館」（以下「まちなの駅」という。）は、誰でも自由に利用できる休憩場所があり、地域の観光・イベント情報を手に入れることができるまちなの案内所です。

1. 機能

- 1 休憩機能：誰でもトイレが利用でき、無料で休憩できます。
- 2 案内機能：「まちなの案内人（駅長）」が地域の情報を丁寧にご案内します。
- 3 交流機能：地域の人とまちなを訪れた人との出会いと交流のサポートをします。
- 4 連携機能：まちなの駅間でネットワーク化し、もてなしの地域づくりを目指します。

2. 開館時間

午前10時～午後4時

3. 休館日

年末年始（12月29日～1月3日）

4. 展示スペース利用

まちなの駅では、展示スペースの壁面及び机上（別紙参照）に美術・工芸・手芸作品等の展示をすることができます。展示スペースを利用する際は、許可が必要です。

5. 利用料金

展示スペースの利用に係る料金は無料です。

6. 利用手続き及び利用許可

- 1 展示スペースの利用に係る許可を受けようとする方は、まちなの駅は～とふる五泉館利用許可申請書（様式第1号）を五泉市商工観光課へ提出してください。利用の申請は、利用月の6か月前から先着順に受け付けます。利用可能期間は最長1か月間です。
- 2 申請があった場合は、内容を審査し、適当と認めるときは、まちなの駅は～とふる五泉館利用許可書（様式第2号）を交付します。許可に基づいて利用する際は、利用許可書を駅長に提示してください。
- 3 利用の許可を受けた方は、当該許可を受けた事項を変更し、又は利用を取り消すときは、まちなの駅は～とふる五泉館利用変更（取消）申請書（様式第3号）に利用許可書を添えて提出してください。
- 4 上記の申請を承認するときは、まちなの駅は～とふる五泉館利用許可変更（取消）承

認書（様式第4号）を交付します。

7. 目的外利用の禁止

利用の許可を受けた方は、許可の目的外に利用し、又はその権利を譲渡し、若しくは転貸してはいけません。

8. 利用制限

利用の目的が次のいずれかに該当すると認められるときは、利用を許可しません。

- 1 集会及び会議等。
- 2 公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれがあるとき。
- 3 施設等を毀損し、又は汚損するおそれがあるとき。
- 4 政治的または宗教的活動のために利用するとき。
- 5 その他、管理上支障があると認められるとき。

9. 利用許可の取り消し

利用者が次のいずれかに該当すると認められるときは、利用許可を取り消し、まちの駅は～とふる五泉館利用許可取消通知書（様式第5号）を交付します。

- 1 この規定に違反したとき。
- 2 利用許可の条件に違反したとき。
- 3 偽りその他不正な手段により利用許可を受けたとき。
- 4 上記の他、駅長が管理上必要があると認めたとき。

10. 原状回復義務

利用者は、利用が終了したとき、若しくは利用許可が取り消されたときは、当該施設等を速やかに原状に回復してください。

11. 利用にあたっての注意事項

まちの駅を利用する方は、次の事項を遵守してください。守らないときは、以後の利用を禁止することがあります。

- 1 近隣及び他の利用者に迷惑をかけないように注意してください。
- 2 施設の敷地内は全面禁煙です。
- 3 無断で備品等を利用しないでください。
- 4 設備・備品等を破損したときは速やかに駅長に報告し、指示に従ってください。
- 5 危険物及び不潔物を持ち込まないでください。
- 6 許可を受けないで火気を使用しないでください。
- 7 許可を受けないで物品などの販売又は寄附金の募集を行わないでください。

- 8 所有物の管理は各所有者で行ってください。その汚損、毀損、盗難等の事故に関しては、一切責任は負いません。
- 9 ごみは各自で持ち帰ってください。
- 10 その他、駅長の指示に従ってください。

附記

この規定は、令和2年8月1日より実施する。

様式第1号

まちの駅は〜とふる五泉館利用許可申請書

年 月 日

商工観光課長 様

申 請 者	住所・所在地	〒 _____
	団 体 名	
	代 表 者 名	
	電 話 番 号	

まちの駅は〜とふる五泉館を利用したいので、次のとおり申請します。

利用目的 (行事等の名称)	
利用人数	
利用日時	年 月 日 () 時 分 から 年 月 日 () 時 分 まで
備 考	

様式第2号

まちな駅は〜とふる五泉館利用許可書

年 月 日

様

商工観光課長

年 月 日付けで申請のあったまちな駅は〜とふる五泉館の利用について、
次のとおり許可します。

利用目的 (行事等の名称)	
利用日時	年 月 日 () 時 分 から 年 月 日 () 時 分 まで
許可条件	
備 考	

様式第3号

まちなの駅は〜とふる五泉館利用変更（取消）申請書

年 月 日

商工観光課長 様

申 請 者	住所・所在地	〒 _____
	団 体 名	
	代 表 者 名	
	電 話 番 号	

年 月 日付けで許可を受けたまちなの駅は〜とふる五泉館の利用について、
変更（取消）したいので、次のとおり申請します。

利用目的 (行事等の名称)	
利用日時	年 月 日 () 時 分 から 年 月 日 () 時 分 まで
変更（取消） する事項	
変更（取消） する理由	
備 考	

様式第4号

まちなの駅は〜とふる五泉館利用許可変更（取消）承認書

年 月 日

様

商工観光課長

年 月 日付けで変更（取消）申請のあったまちなの駅は〜とふる五泉館の利用について、次のとおり承認します。

利用目的 (行事等の名称)	
利用日時	年 月 日 () 時 分 から 年 月 日 () 時 分 まで
承認条件	
備 考	

様式第5号

まちなの駅は～とふる五泉館利用許可取消通知書

年 月 日

様

商工観光課長

年 月 日付けで許可したまちなの駅は～とふる五泉館の利用については、
下記の理由により利用許可を取り消したので通知します。

取り消し理由