

【村松公園 Park-PFI プレ・サウンディング調査】 質問7-回答

Q7：現状の管理体制・管理予算及び決算・修繕状況・管理仕様について教えてほしい。

(1) 管理体制

○村松公園管理者：五泉市（商工観光課）

- ・村松公園：五泉市が直接運営・管理（清掃等、一部業務をシルバー人材センターなどへ委託し実施）
- ・ふるさと会館：管理・運営については指定管理者制度より実施。

(2) 予算及び決算

【村松・城跡公園施設維持管理事業 令和6年度決算】

項目	決算額（円）	備考
消耗品費	286,019	村松公園管理消耗品
燃料費	182,434	軽トラックガソリン、草刈機燃料ほか
光熱水費	1,401,684	水道・下水道料、電気料
修繕料	2,159,810	公園施設・備品等修繕
飼料費	269,431	村松公園動物用飼料
役務費	87,050	公園事務所電話料、浄化槽水質検査料ほか
遊具等保守点検業務委託料	167,200	遊具点検業務委託料（城跡公園含む）
ごみ収集清掃委託料	127,512	村松公園ごみ収集業務、年36回
展望台清掃委託料	48,180	ふるさと展望台定期清掃、年2回
公園管理委託料	8,053,709	公園維持管理作業（城跡公園含む）
浄化槽管理委託料	75,240	勘六堤公衆トイレ浄化槽維持管理業務
小動物等飼育清掃委託料	1,066,236	給餌、飼育小屋の清掃作業
樹木伐採等委託料	861,960	枯死等樹木処理業務
愛宕山下刈委託料	571,000	愛宕山記念の森及び遊歩道草刈業務
桜雪吊作業委託料	348,700	県道沿い桜雪吊り・撤去作業
桜樹勢回復業務委託料	3,823,600	5年計画の2年目。
テレビ受信料	11,310	公園事務所NHK放送受信料
村松公園園路整備工事	4,991,038	B地区内園路舗装工事
捕植用苗木外材料代	102,420	村松公園管理用資材
合計	24,634,533	

※遊具等保守点検業務委託料、公園管理委託料には村松公園のほか城跡公園分も含まれています。

※管理員（公園常駐の商工観光課職員1名）の人件費は含まれていません。

【 村松・城跡公園施設維持管理事業 令和 7 年度予算 】

項目	予算額（円）	備考
消耗品費	302,000	村松公園管理消耗品
燃料費	105,000	草刈機燃料ほか
光熱水費	3,000,000	水道・下水道料、電気料（城跡公園含む）
修繕料	2,000,000	公園施設・備品等修繕（城跡公園含む）
飼料費	361,000	村松公園動物用飼料
役務費	54,000	公園事務所電話料、浄化槽水質検査料
遊具等保守点検業務委託料	295,000	遊具点検業務委託料（城跡公園含む）
ごみ収集清掃委託料	134,000	村松公園内ごみ収集業務、年 36 回
展望台清掃委託料	55,000	ふるさと展望台清掃業務、年 2 回
公園管理委託料	11,983,000	公園維持管理作業（城跡公園含む）
浄化槽管理委託料	83,000	勘六堤公衆トイレ浄化槽維持管理業務
小動物等飼育清掃委託料	1,093,000	給餌、飼育小屋の清掃作業
樹木伐採等委託料	800,000	枯死等樹木処理業務（城跡公園含む）
愛宕山下刈委託料	571,000	愛宕山記念の森及び遊歩道草刈業務
桜雪吊作業委託料	349,000	県道沿い桜雪吊り・撤去作業
桜樹勢回復業務委託料	2,900,000	5 年計画の 3 年目。倒木・腐朽対策
民間活力導入方針検討業務委託料	2,915,000	村松公園 Park-PFI プレ・サウンディング調査支援業務委託
テレビ受信料	13,000	公園事務所 NHK 放送受信料
村松公園園路整備工事	4,840,000	B 地区内園路舗装工事
捕植用苗木外材料代	110,000	村松公園管理用資材
合計	31,963,000	

※光熱水費、修繕料、遊具等保守点検業務委託料、公園管理委託料、樹木伐採等委託料については、村松公園のほか城跡公園の予算も含まれています。

※管理員（公園常駐の商工観光課職員 1 名）について令和 6 年度に退職。令和 7 年度は欠員分の補充はしていません。

（３）修繕状況（過去 5 年の主なもの）

- 村松公園排水路工事（H30）：1,591,920 円
- 村松公園倉庫建替工事（R2）：8,910,000 円
- 村松公園シカ園改修工事（R2）：4,840,000 円
- 園路整備工事（R6～R8）：R6 決算額 4,991,038 円、R7 予算額 4,840,000 円
- 桜樹勢回復事業（第 1 期：H30～R4、第 2 期：R5～）
：第 1 期 16,809,200 円、第 2 期（R5・6 決算額及び R7 予算額）15,193,600 円

(4) 管理業務の仕様

「令和7年度公園管理業務仕様書」は下記のとおりです。

【公園管理業務仕様書】

1. 委託業務場所

- (1) 村松公園（五泉市愛宕甲2631番地1外）
- (2) 城跡公園（五泉市村松乙2番地1外）
- (3) その他、商工観光課管理施設

2. 委託期間

令和7年4月1日 から 令和8年3月31日 まで

3. 委託時間

1日 7時間30分

午前8時30分 から 午後5時00分 まで（休憩1時間）

4. 委託内容

○公園維持管理作業一式

①現場監督員業務

- ・作業が安全にかつ効率的に実施できるよう、重作業及び軽作業のスケジュール管理
- ・商工観光課との連絡窓口となり、備品関係や作業スケジュールなどについて調整
- ・その他、上記以外で公園管理に必要な事項についての管理

②剪定・草刈り等業務

- ・機械を使用しての草刈作業
- ・観桜準備作業
- ・樹木剪定作業
- ・ツツジ等刈込み作業
- ・防除作業
- ・公園内便所の冬囲い設置、撤去作業

※燃料費、チップソー等の消耗品は受託者で用意する。

③除草・清掃等業務

- ・便所清掃作業
- ・除草作業
- ・園内のゴミ拾い作業

5. 特記事項

1. 実施にあたっては上記事項を基本とするが、現状の状況等を勘案し実施すること。
2. 実働日数・人員の配置については、必要に応じ予算の範囲内で適宜調整の上適切に実施すること。
3. 見積に要した費用は、採否に関わらず無償とすること。
4. その他不明な点については、商工観光課観光係へ照会すること。
5. 令和7年度五泉市一般会計予算が議決されなかった場合は、本調達手続きの停止を行うことがあります。