

五泉市地域おこし協力隊(スポーツ振興分野)募集要項



募 集 概 要

1.業務概要	五泉市民がスポーツ活動を楽しみ元気になってもらえることを一緒に考え、取り組んでください。 ☆スポーツイベントや教室での指導、運営 ☆新しいスポーツイベントや教室の企画 ☆スポーツ推進委員が行う活動への協力
2.募集対象	(1) 地方公務員法第 16 条に規定する一般職の職員の欠格条項に該当しない方 (2) 心身ともに健康で、誠実に職務ができる方 (3) スポーツ・運動教室の指導経験のある方 (4) 普通自動車運転免許を有している方 (5) 基本的なパソコンの操作ができ、SNS 等で情報発信ができる方 (6) 初めての人とも積極的にコミュニケーションのとれる方 (7)「三大都市圏をはじめとする都市地域等(※)」に住民票がある方で、五泉市へ住民票を異動させることができる方 ※三大都市圏をはじめとする都市地域等とは、過疎地域自立促進特別措置法、山村振興法、離島振興法、半島振興法、奄美群島振興開発特別措置法、小笠原諸島振興開発特別措置法、沖縄振興特別措置法に指定された地域以外の地域を指します。

	ただし、五泉市以外の地方公共団体から地域おこし協力隊推進要綱（平成 21 年 3 月 31 日付け総行応第 38 号）で定める「地域おこし協力隊員」として委嘱を受けた方（同一地域における活動2年以上、かつ、解嘱1年以内）、語学指導等を行う外国青年招致事業（以下「JET プログラム」という。）を終了した方（JET プログラム参加者としての活動2年以上、かつ JET プログラムを終了した日から1年以内）又は海外に在留し市町村が備える住民基本台帳に登録されていない方で、五泉市に生活の拠点を移し、住民票を異動させることができる方は含めることとします。 ※詳しくは担当までお問い合わせください。
3.募集人数	1名
4.勤務地	五泉市総合会館 スポーツ推進課 〒959-1861 新潟県五泉市粟島 1 番 22 号
5.勤務日 ・勤務時間	勤 務 日：原則、月曜日から金曜日（土日勤務の場合あり） 勤務時間：週 35 時間勤務（7 時間/日）を基本とします （標準勤務時間は午前 8 時 30 分から午後 4 時 30 分まで、 休憩時間 1 時間を除く） ※勤務時間は、業務内容等により変更になる場合があります。
6.任用形態・期間	任用形態：五泉市会計年度任用職員 任用期間：初年度は令和8年3月 31 日まで ※年度ごとの任用とし、最長3年まで更新できるものとします。 ※任用開始日は、相談のうえ決定します。 ※隊員としてふさわしくないと判断した場合は、任用期間中 であってもその職を解くことができるものとします。
7.報酬・賞与等	報酬：月額 209,729 円 ※月途中から任用開始の場合、当該月分は日割計算で支給します。 賞与：期末・勤勉手当（6 月・12 月）を支給します。 ※支給の条件や時期等は、「五泉市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する規則」の定めによります。
8.待遇・福利厚生	(1)住居は、市が用意するアパートへの居住を前提とします。 ※家賃は市が負担しますが、光熱水費等は自己負担となります。 (2)活動用にパソコン・公用車を貸与します。 (3)健康保険・厚生年金・雇用保険に加入します。

9.休日・休暇	休日：休日は以下のとおりとします。ただし、必要に応じ、勤務日と休日を振り替える場合があります。 (1)週休日：土曜日・日曜日 (2)国民の祝日に関する法律に規定する休日 (3)12月29日から翌年1月3日までの期間 休暇：年次有給休暇 ※付与の条件や日数等は、「五泉市会計年度任用職員の勤務時間、休暇等に関する規則」の定めによります。 その他：副業を希望する場合は届出が必要です。 ※勤務時間外で目的、内容が協力隊業務に支障がないものに限りします。
10.申込方法	申込受付期間中に、提出書類を申込先まで郵送してください。 (1)申込受付期間 令和7年10月24日(金)まで ※隊員の任用が決まり次第受付を終了します。 (2)提出書類 <共通> ①申込用紙(指定様式)市ホームページからダウンロードできます。 ②住民票1通(申込月日から起算して概ね1か月以内のもの) ③運転免許証の写し <該当のある方のみ> ④五泉市以外の市町村で地域おこし協力隊として2年以上活動し、解嘱から1年以内の場合、協力隊活動期間を明らかにする書類(任意様式、市町村発行) ⑤JETプログラムを終了した方は、終了を証する書類の写し ⑥海外に在留し市町村が備える住民基本台帳に登録されていない方は、海外に在留していることを証する書類の写し
11.選考方法	(1)1次選考：書類選考 受付後1週間以内に、可否に関して通知します。 1次選考合格者に対し2次選考の詳細を通知します。 (2)2次選考：面接(五泉市内またはオンライン) 1次選考の合格通知後、概ね1週間以内 具体的な時間など、詳細は1次選考合格者に対し通知します。 (3)選考結果：2次選考の後、概ね1週間以内 結果を郵送で通知します。

	※申込にかかる経費(提出書類の郵送料など)や2次選考にかかる経費(面接に要する交通費、宿泊費など)は全て申込者の負担となります。
【申込先・問合せ先】 五泉市役所 企画政策課 企画政策係 〒959-1692 新潟県五泉市太田 1094 番地 1 TEL:0250-43-3911 FAX:0250-42-5151 Mail:kikaku@city.gosen.lg.jp	

< 参考 >

活動内容の参考例
<u>1～3 年目</u> ☆ <u>スポーツイベントや教室での指導、運営</u> ▶スポーツイベントや教室で、指導スキルを発揮してください。 対象や内容は、隊員の経験を踏まえながら相談して決めていきます。 ▶スポーツイベントや教室の運営を手伝ってください。 ①内容の検討・指導者探し ②課内の打合せ ③開催のお知らせ情報発信 ④用具・会場などの準備 ⑤当日の動きの確認 ⑥実施 ⑦撤収 ⑧実施後の振返り ⑨次の企画など 私たち職員や関係者とコミュニケーションを取りながら、市民の笑顔のために一緒に活動してください！ ☆ <u>新しいスポーツイベントや教室の企画</u> 「こんなイベントを開けば楽しいんじゃない？」「こんなイベントなら子供やお年寄りでも楽しめるかも？」など、あなたのアイデアを遠慮なくぶつけてください！ 私たち職員が持ち合わせない経験や知識を持ったあなただからこそ、その知恵を貸してください！ ☆ <u>スポーツ推進委員が行う活動への協力</u> 五泉市では、法律に基づき「スポーツ推進委員」の委嘱を行っています。スポーツ推進委員は、スポーツ教室やイベントでの指導や運営に協力いただいています。 スポーツ振興のために、スポーツ推進委員が行う活動にも協力してください！ 【参考】前任者(令和5年6月2日～令和6年3月31日) の活動記録は二次元コードから 