

令和 7 年度 管路情報管理システム補正業務委託				実施 変更		設計書		調査	設計
五水局契約委第 号		委託日数 240 日間		令和 年 月 日 着手		令和 年 月 日 竣工			
実施（元）設計額		円		施 工 地 名					
変更設計額		円		五 泉 市 村松乙 地 内					
実施（元）請負額		円							
変更請負額		円							
実 施 元 設計概要		作業計画準備(打合せ含む) 配水管(入力図面)補正 ・配水管竣工資料閲覧転記 ・配水管データ構築 給水管(入力図面)補正 ・給水台帳閲覧転記 ・給水管データ構築 漏水履歴追加 ・漏水履歴情報入力 ファイリング入力 ・給水台帳データ確認・登録(B4) ・漏水履歴データ確認・登録(A4)		N=1式 L=2.59km L=2.59km N=255件 N=190件 N=6件 N=255件 N=6件		変 更 設計概要			

消 費 税 総 括 表

	実施		変更		
	設計額	請負額	設計額	請負額	
				合計	増減分
業 務 価 格 計					
消費税等相当額					
業務委託費計					

令和7年度 管路情報管理システム補正業務委託 仕様書

(目的)

この業務は、前年度中に施工し、又は施工された配水管等の新設、布設替え及び給水装置工事について、発注者が使用する管路情報管理システムへ反映させて当該システムを最新の情報に更新することにより、その管理に属する水道施設の管理を円滑に実施することを目的とする。

(業務の概要)

令和7年3月31日までの配水管工事及び給水装置工事について、市が使用する管路情報管理システムにデータ構築及びデータ修正するものである。

※管路情報管理システム：FmapBase（提供：フジ地中情報株式会社）

(貸与資料)

受注者は、発注者から貸与された資料について、丁寧に取り扱い、紛失や破損等に注意し、使用後は速やかに発注者に返却しなければならない。また、発注者の許可なく複製、他への公開や第三者への貸与等を禁止する。

(業務従事者)

業務従事者の資格等要件は次のとおりとする。

ア 現場代理人

次のいずれかの資格を保有する者であること。

- ・技術士（上下水道部門）
- ・公益社団法人日本水道協会 水道施設管理技士（管路）2級
- ・公益社団法人日本水道協会 水道技術管理者

イ 主任技術者

水道施設管理技士（管路）の資格を有し、発注者が所有する管路情報管理システム（FmapBase）の操作経験が3年以上の技術者であること。

(再委託の禁止)

受注者は、委託業務の全部若しくは一部を第三者に委託、又は請け負わせてはならない。

(実施計画)

本作業に先立ち、受注者は、実施計画書を発注者に提出し、承認を得るものとする。

(工程管理)

受注者は作業の進捗状況等について適時発注者に報告し、各工程において適正な工程管理に努めなければならない。

(成果品)

業務報告書を1部提出すること。その報告書には更新データ、給水台帳電子データを添付すること。

(検査・再検査)

本作業の完了に伴い受注者は発注者の検査を受けるものとし、各工程の中間検査も発注者の指示によるものとする。

また、再検査が生じた場合は速やかに訂正しなければならない。

(疑義)

本作業の実施にあたり疑義が生じた場合は発注者と受注者とで協議のうえ、発注者の指示によるものとする。

委 託 費（実 施）内 訳 書

工 種	種 別	細 別	単 位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
				数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
補正業務										
作業計画準備	打合せ含む		式	1						第1号表
配水管竣工資料 閲覧転記			km	2.59						第2号表
配水管データ構築	弁筐類含む		km	2.59						第3号表
給水台帳閲覧転記			件	255						第4号表
給水管データ構築			件	190						第5号表
漏水履歴情報入力			件	6						第6号表
ファイリング入力			件	261						第7号表
直接人件費計										
										%以内
間 接 費	諸経費		式	1						見積 直接人件費計 × 内

委 託 費（実 施）内 訳 書

工 種	種 別	細 別	単 位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
				数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
委 託 費 計										
消 費 税			式	1						10.0%
委 託 費 合 計										

作業計画準備明細書

打合せ含む

1式当り

第 1 号表

名 称	形 状 寸 法 長×幅×厚	員 数	単位 数量	単位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
					数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
測量主任技師				人							
測量技師				人							
測量技師補				人							
計											
1式当り											

配水管竣工資料閲覧転記 明 細 書

1km当り

第 2 号表

名 称	形 状 寸 法 長×幅×厚	員 数	単位 数量	単位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
					数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
測量技師				人							
測量技師補				//							
諸雑費				式	1.0						人件費の %
計	1km当り標準										

配水管データ構築明細書

弁筐類含む

1km当り

第 3 号表

名 称	形 状 寸 法 長×幅×厚	員 数	単位 数量	単位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
					数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
測量技師				人							
測量助手				//							
諸雑費				式	1.0						人件費の %
パソコン				日							見積
計	1km当り標準										

給水台帳閲覧転記 明 細 書

100件当り

第 4 号表

名 称	形 状 寸 法 長×幅×厚	員 数	単位 数量	単位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
					数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
測量技師				人							
測量技師補				人							
諸雑費				式	1.0						人件費の %
計	100件当り標準										
	1件当り標準										

給水管データ構築明細書

100件当り

第 5 号表

名 称	形 状 寸 法 長×幅×厚	員 数	単位 数量	単位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
					数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
測量技師				人							
測量助手				人							
諸雑費				式	1.0						人件費の %
パソコン				日							見積
計	100件当り標準										
	1件当り標準										

漏水履歴情報入力 明 細 書

100件当り

第 6 号表

名 称	形 状 寸 法 長×幅×厚	員 数	単位 数量	単位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
					数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
測量技師				人							
測量助手				人							
諸雑費				式	1.0						人件費の %
パソコン				日							見積
計	100件当り標準										
	1件当り標準										

ファイリング入力(B4・A4) 明 細 書

200件当り

第 7 号表

名 称	形 状 寸 法 長×幅×厚	員 数	単位 数量	単位	実 施 ・ 元 設 計			変 更 設 計			摘 要
					数 量	単 価	金 額	数 量	単 価	金 額	
測量助手				人							
諸雑費				式	1.0						人件費の %
計	200件当り標準										
	1件当り標準										