

記入例

合宿計画書

団体の名称	〇〇大学〇〇部 「学校名+部名」を記入します。
合宿の目的	〇〇〇〇の技術の向上や練習試合の実施、人間形成育成のため。 合宿の実施予定期間を記入します。 目的を具体的に記入します。
実施期間	令和〇〇年〇〇月△△日（X）から 令和〇〇年〇〇月△△日（X）まで （〇泊 〇日）
実施（練習等）する会場	〇〇体育館、〇〇〇〇会館 予定しているすべての施設を記入します。
競技種目等	〇〇〇〇 対象となる競技名を記入します。
宿泊施設	〇〇ホテル 宿泊先を記入します。複数あれば複数分記入します。
参加宿泊人数	〇〇人
延べ宿泊人数	延べ宿泊数を記入します。 〇〇〇人（宿泊人数×宿泊数）
合宿日程（予定）・内容	合宿の概要を記載します。 別に「練習計画表」や「合宿日程表」などがある場合は、「別紙、練習計画表のとおり」と記載し、練習計画表のコピーを添付することでも可能です。

〇〇月△△日（X）  
 ~11:30 宿到着  
 12:00~ 昼食・昼休み  
 13:00~ 練習  
 18:00~ 夕食  
 19:00~ ミーティング等

〇〇月△△日（X）  
 6:00~ ランニング等  
 7:00~ 朝食  
 9:00~ 練習  
 12:00~ 昼食・昼休み  
 13:00~ 練習・練習試合  
 18:00~ 夕食  
 19:00~ ミーティング等

以降、前日に同じ

〇〇月△△日（X）  
 6:00~ ランニング等  
 7:00~ 朝食  
 9:00~ 練習  
 12:00~ 昼食・昼休み  
 13:00~ 宿出発

**記入例**

合 宿 参 加 者 名 簿

No.	氏 名	役職・学年	No.	氏 名	役職・学年
1	○○ ○○	4年	26		
2	□□ □□	4年	27		
3	△△ △△	3年	28		
4	◇◇ ◇◇	3年	29		
5	☆☆ ☆☆	2年	30		
6	●● ●●	2年	31		
7	■ ■ ■ ■	1年	32		
8	▲▲ ▲▲	1年	33		
9	◆◆ ◆◆	監督	34		
10	★★ ★★	コーチ	35		
11			36		
12	合宿参加予定者全員の氏名を記入します。				
13			38		
14			39		
15			40		
16			41		
17			42		
18			43		
19			44		
20			45		
21			46		
22			47		
23			48		
24			49		
25			50		

※ 50名を超える場合は、この用紙をコピーして利用してください。

記入例

合宿実績書

団体の名称	〇〇大学〇〇部 <span>合宿計画書記載の名称を記入します。</span>
合宿の目的	〇〇〇〇の技術の向上や練習試合の実施、人間形成育成のため。 <span>合宿の実施期間を記入します。</span> <span>合宿計画書記載の目的を記入します。</span>
実施期間	令和〇〇年〇〇月△△日（×）から 令和〇〇年〇〇月△△日（×）まで （〇泊 〇日）
実施（練習等）する会場	〇〇体育館、〇〇〇〇会館 <span>使用したすべての施設を記入します。</span>
競技種目等	〇〇〇〇 <span>合宿計画書記載の種目を記入します。</span>
宿泊施設	〇〇ホテル <span>宿泊した施設先を記入します。</span>
参加宿泊人数	<span>合宿参加人数を記入しま</span> 〇〇人
延べ宿泊人数	<span>延べ宿泊数を記入します。</span> 〇〇〇人（宿泊人数×宿泊数）
合宿日程（予定）・内容	
<p>〇〇月△△日（×）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>～11:30 宿到着</li> <li>12:00～ 昼食・昼休み</li> <li>13:00～ 練習</li> <li>18:00～ 夕食</li> <li>19:00～ ミーティング等</li> </ul> <p>〇〇月△△日（×）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>6:00～ ランニング等</li> <li>7:00～ 朝食</li> <li>9:00～ 練習</li> <li>12:00～ 昼食・昼休み</li> <li>13:00～ 練習・練習試合</li> <li>18:00～ 夕食</li> <li>19:00～ ミーティング等</li> </ul> <p>以降、前日に同じ</p> <p>〇〇月△△日（×）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>6:00～ ランニング等</li> <li>7:00～ 朝食</li> <li>9:00～ 練習</li> <li>12:00～ 昼食・昼休み</li> <li>13:00～ 宿出発</li> </ul>	
<span>合宿の内容を記載します。</span>	

# 宿 泊 証 明 書

宿泊先のホテル、旅館等が  
作成します。

令和 年 月 日

所 在 地

宿泊施設名

代 表 者 名

印

次のとおり宿泊があったことを証明します。

団 体 の 名 称	
宿 泊 日 及 び 人 数	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
	令和 年 月 日 ( ) 人
延 べ 宿 泊 人 数	人 (宿泊人数×宿泊数)