様式第３号の１（第３条関係）

庁舎等管理業務入札参加資格承継申請書

年　　月　　日

　　　五泉市長　　　　　様

所 　在　 地　〒

商号又は名称

代表者氏名

電話番号

ＦＡＸ番号

　　下記のとおり、　　　　　　　　　　の営業に係る一切の権利義務を承継したので、五泉市で行われる庁舎等管理業務委託に係る指名競争入札等に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

　１　譲渡人（被相続人）の住所及び商号又は名称（氏名）

　２　承継した営業の分類等　　別紙１のとおり

　３　譲渡人（被相続人）の登録番号

　４　承継年月日

　５　承継の理由

　６　営業概要　　　　　　　　別紙２のとおり

　７　営業許可一覧表　　　　　別紙３のとおり

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請書記載担当者 | 氏　名 |  | 電話番号 |  |

　別紙１

承継した営業の分類等

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業種 | 業務区分 | 職　　　　　員　　　　　数 | | | | | |
| 有　　資　　格　　者 | | | 有資格者以外 | | |
| 資 格 区 分 | 常勤  人 | 非常勤  人 | | 常勤  人 | 非常勤  人 |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| 計（Ａ） |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| 計（Ｂ） |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| 計（Ｃ） |  |  | |  |  |
|  | | 小計（Ａ）＋（Ｂ）＋（Ｃ） | ①  人 | ②  人 | | ③  人 | ④  人 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 職　員　数 | 常　勤 | 非常勤 | 計 |
| その他の職員 | ⑤  人 | ⑥  人 | 人 |
| 合　　計 | ①＋③＋⑤  人 | ②＋④＋⑥  人 | 人 |

　注)　１　法人にあっては、営業所等を含む全体の状況について記載すること。

２　「業種」欄については、別表１の業種区分「Ｉ」「Ⅱ」「Ⅲ」を記入すること。

３　常勤とは１年以上にわたって雇用されている職員及び雇用されることが見込まれる職員をいい、非常勤とはそれ以外の職員をいう。

４　複数の業務に従事している職員については、主として従事する業務に分類すること。

５　その他の職員とは、保守管理業務等業務区分のいずれにも属さない業務に従事する職員をいい、資格の有無にかかわらず常勤と非常勤に分けて記載すること。

６　職員数は、別紙２の職員数と一致すること。

　別紙２

営業概要

　１　新潟県内における営業所

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名　　　称 | 代表者氏名 | 郵　便　番　号  所　　在　　地 | 電話番号  （ＦＡＸ番号） |
|  |  |  |  |

　２　営業の沿革

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 創　　　　　　　　　　業 | | 年　　月　　日 |
| 創 業 後 の 沿 革 |  | 年　　月　　日 |
|  | 年　　月　　日 |
|  | 年　　月　　日 |
|  | 年　　月　　日 |
|  | 年　　月　　日 |
|  | 年　　月　　日 |
|  | 年　　月　　日 |

　注)　「創業後の沿革」欄には、組織の変更、合併、分割、営業の休止、営業の開始又は商号若しくは名称の変更を記載すること。

　３　職員数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 常　　　勤 | 非　常　勤 | 合　　　計 |
| 人 | 人 | 人 |

　注)　別紙１の職員数の合計と一致すること。

　４　営業種目別売上高

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 直前営業年度の  前年度の売上高  (Ａ) | 直前営業年度の  売　　上　　高  (Ｂ) | 平 均 売 上 高  （Ａ＋Ｂ）／２ |
| 千円 | 千円 | 千円 |

　注)　入札参加を希望する業務に係る売上高の合計額を記載すること。

　５　契約実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 契　約　先 | 業務内容 | 契約期間 | 契約金額 |
|  |  |  | 千円 |

　注)　審査基準日の直前２年間の営業年度における官公庁等との契約のうち、入札参加を希望する業務に係る主な契約について記載すること。

　別紙３

営業許可一覧表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 許可等の名称 | 許可等年月日（期間） | 許可等官公庁 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　注)　１　営業許可等とは、許可、登録、認可、届出等をいう。

２　「許可等年月日（期間）」欄には、期間のないものは許可等を受けた年月日

　を、期間のあるものはその始期と終期を記載すること。