令和８年度　五泉市職員採用試験案内（追加）

令和９年４月採用

第１次試験日	： 令和９年１月９日（土）
受付期間	： 11月25日（水）～ 12月16日（水）

五泉市職員の採用試験を次のとおり行いますので、ご応募ください。

【令和８年度から受験しやすくなりました！】

＊従来の教養試験（120分）を、特別な対策が不要な「職務能力試験（60分）」に変更します。

＊マイナポータルからの応募が可能となりました。

１．募集職種

職　種	区　分	職　務　内　容	採用予定人数
消防士	初　級	消防業務に従事	１名

２．受験資格（活字印刷文による出題に対応できること）

職　種	受　験　資　格
消防士	・平成12年４月２日から平成21年４月１日までに生まれた人 ・身体の諸機能が正常な人 ・視力は矯正視力を含み両眼0.7以上、一眼でそれぞれ0.3以上である人 ・色覚は赤色、青色および黄色の識別ができる人 ・聴力が正常な人 ・普通自動車運転免許マニュアル（MT）車を有する人（普通自動車運転免許は令和９年３月31日までに取得見込の人も含む） ・採用後５年程度以内に大型自動車運転免許を自費で取得できる人 ・採用後は五泉市に居住できる人

＊　次のいずれかに該当する人は受験できません。

ア　日本国籍を有しない人（保健師及び保育教諭を除く）

イ　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ　五泉市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

エ　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

オ　平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

３．試験日、試験会場及び合格発表

試 験 日	令和９年１月９日（土）
受付時間	午前９時 00 分から９時 20 分まで
試験時間	午前９時 25 分から午後０時 10 分まで
試験会場	五泉市福祉会館　３Ｆ　大会議室（五泉市太田 1092 番地 1）
合否発表	令和９年１月中旬

＊後期試験における第２次試験は**１月 29 日（金）**に実施予定
（詳しい日時・会場等については第１次試験合格通知でお知らせします）

４．試験の方法等

区　分	内　容	
第１次試験	職務能力試験 （択一式）（60 分）	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外の社会情勢への理解等を確認するための基礎的な問題
	職務適応性検査 （択一式）（20 分）	公的部門の職員としての職務への適応性検査
	作文試験	課題当日指定、600 字以内
第２次試験	・面接試験 ・体力試験	

５．合否から採用まで

（1）受験者全員に合否を通知します。（電話での合否問合せはご遠慮ください。）

（2）第２次試験合格者は、採用内定を通知します。
（最終合格者は、採用候補者名簿に登載され欠員状況に応じて採用が決定されます。
有効期限は令和 10 年３月 31 日までとなります。）

（3）採用時期は令和９年４月１日です。

６．給与

（1）初任給（給料月額）（令和８年４月１日現在）

区　分	学歴	金　額
上級	大学卒	232,000 円
中級	短大卒	216,500 円
初級	高校卒	200,300 円

＊企業等で勤務経験のある人の初任給は、給料月額に経験(前歴)分を一定の基準で加算します。

（2）諸手当

期末手当、勤勉手当及び状況により、扶養手当、通勤手当、住居手当等が支給されます。

７．勤務時間及び休暇

（1）勤務時間

午前 8 時 30 分から翌日の午前 8 時 30 分まで

（2）勤務形態

2 部制、3 当務 2 週休のサイクル（1 当務：15 時間 30 分）

・サイクル表

勤務	非番	勤務	非番	勤務	非番	週休	週休

（3）週休日と休日

週休日は 4 週 8 休、休日は祝日および 12 月 29 から 1 月 3 日

（4）休暇

年次有給休暇、療養休暇、介護休暇および特別休暇等があります。年次有給休暇は、1 年に 20 日（4 月 1 日採用の場合は 15 日）です。

８．受験手続

受 付 期 間 等	提 出 書 類
11 月 25 日（水）～12 月 16 日（水）	① 受験申込書・受験票（写真貼付） ② 履歴書（写真貼付）

(1) 受験申込み方法

○持参の場合

- 提出書類を、五泉市役所総務課人事室人事政策係に提出してください。
- 受付時間：午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで（ただし、土・日・祝日を除く）

○郵送の場合

- 提出書類を、五泉市役所総務課人事室人事政策係宛に郵送してください。
- **書留とし、封筒の表に「受験申込み」と朱書き**してください。
- 受験票を返送しますので、切手を貼り、送付先の住所・氏名を明記した返信用封筒を必ず同封してください。
- **12 月 16 日（水）**必着ですので、余裕を持って申し込みください。

○電子申請の場合

① マイナポータルにログイン
② トップページの「さがす」から「申請・手続き」を選択
③ 「地域・キーワード検索」から「新潟県五泉市」を選択
④ 「キーワードから探す」に「職員採用」と入力し、検索
⑤ 該当する職員採用試験の申込ページを選択
⑥ 必要事項の入力、申請データ送信

(2) その他

- 提出前に不備がないよう確認し、提出（申請）してください。
- 受付後の提出書類は、お返ししません。

９．提出先・問合せ先

五泉市役所　総務課　人事室　人事政策係
〒959-1692　五泉市太田 1094 番地 1
電話　0250-43-3911（内線 392～394）
E-mail：info @city.gosen.lg.jp