

平成22年度

五泉市人事行政の運営等の状況の公表

< 項 目 >

1. 職員の任免及び職員数に関する状況
2. 職員の給与・定員管理等について
3. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況
4. 職員の分限及び懲戒処分の状況
5. 職員のサービスの状況
6. 職員の研修及び勤務成績の評定の状況
7. 職員の福祉及び利益の保護の状況

1. 職員の任免及び職員数の状況

(1) 職種別採用者数

平成21年4月1日採用	12人
職種別内訳	
一般事務職員	7人
技師	1人
保健師	1人
消防士	2人
指導主事	1人

平成22年4月1日採用	18人
職種別内訳	
一般事務職員	8人
技師	1人
幼稚園教諭、保育士	6人
消防士	2人
指導主事	1人

(2) 事由別退職者数

平成21年度退職者	32人
定年	19人
勸奨	10人
その他	3人

(3) 4月1日現在の職員数

平成21年4月1日現在	590人 (男 358人・女 232人)
平成22年4月1日現在	577人 (男 350人・女 227人)

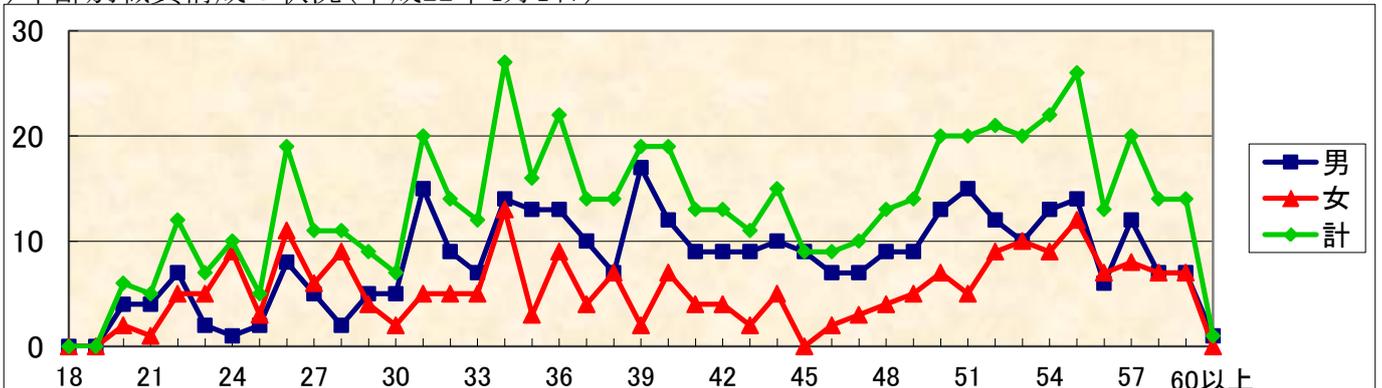
※ 上記の職員数には市長、副市長は含みません。(教育長含む)

(4) 部門別職員数の状況

(各年4月1日現在)

部門	区分	職員数		対前年増減数	主な増減理由
		平成21年	平成22年		
一般行政部門	議会	5	5	0	
	総務企画	79	76	△3	業務の見直しによる減
	税務	29	28	△1	業務の見直しによる減
	労働	1	1	0	
	農林水産	28	28	0	
	商工	11	10	△1	温泉施設の指定管理者制度活用による減
	土木	30	30	0	
	民生	141	136	△5	業務の見直しによる減
	衛生	26	26	0	
	小計	350	340	△10	
特別行政	教育	100	94	△6	スポーツ振興業務の縮小等による減
	消防	82	83	1	業務の増加による増
	小計	182	177	△5	
公営企業等	水道	22	23	1	業務の増加による増
	下水道	9	9	0	
	その他	27	28	1	業務の増加による増
	小計	58	60	2	
合 計		590	577	△13	

(5) 年齢別職員構成の状況 (平成22年4月1日)



2. 職員の給与・定員管理等について

この項目については、他の地方公共団体との団体間の比較が容易になるよう、別に抜き出してまとめましたので、そちらもご覧ください。

3. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間の状況(平成22年4月1日現在)

区分	勤務時間		休日
	始業時間	終業時間	
一般行政職	午前8時30分	午後5時15分	・日曜日及び土曜日 ・国民の祝日 ・年末年始(12月29日～12月31日、1月2日及び1月3日)
	1週間当たり38時間45分勤務		

(2) 年次有給休暇の取得状況(一般行政部門職員)

期間	平均取得日数	消化率
平成21年1月1日から12月31日	7.43日	18.9%

(3) 特別休暇等の導入状況(平成22年4月1日現在)

種類	有給/無給	付与日数等
公民権の行使	有給	必要と認められる期間
証人等としての出頭	有給	必要と認められる期間
産前産後休暇	有給	産前6週間(2週間延長可)、産後8週間
妊産婦の保健指導又は健康診査	有給	必要と認められる期間
妊婦の通勤緩和	有給	1日1時間以内
生理休暇	有給	1回について連続する2日以内
育児時間	有給	1日2回各30分以内
骨髄ドナー休暇	有給	必要と認められる期間
ボランティア休暇	有給	1年につき5日以内
結婚休暇	有給	連続する5日以内
妻の出産	有給	2日以内
男性職員の育児参加	有給	5日以内
子の監護	有給	1年につき5日以内
忌引休暇	有給	1日から10日
父母の法要	有給	父母の死後15年以内で1日間
夏季休暇	有給	4日以内
災害による現住居の滅失等	有給	7日以内
災害または交通機関の事故等による出勤困難	有給	必要と認められる期間
リフレッシュ休暇	有給	3日間(勤続30年以上)
療養休暇	有給	必要と認められる期間
介護休暇	無給	6か月以内
スクーリング休暇	有給	1年につき42日以内
組合休暇	無給	1年につき30日以内

(4) 介護休暇の取得状況(平成21年度中に新たに取得した職員)

0人

(3) 育児休業等の取得状況(平成21年度中に新たに取得した職員)

(単位:人)

	育児休業	部分休業	育児短時間勤務	育児休業等承認期間別内訳					
				6月以下	6月超1年以下	1年超1年6月以下	1年6月超2年以下	2年超2年6月以下	2年6月超
男性	0	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	10	0	1	2	6	2	1	0	0
合計	10	0	1	2	6	2	1	0	0

4. 職員の分限処分及び懲戒処分の状況（21年度）

(1) 分限処分の件数及び処分事由

処分名	事由	件数
休職	心身の故障の場合	5

(2) 懲戒処分の件数及び処分事由

処分名	事由	件数
戒告	職務上の義務に違反し又は職務を怠った場合	1

5. 職員のサービスの状況（21年度）

営利企業等の従事許可の事由別人数

事由	人数
町内会等非営利団体役員	7人
消防団員	5人
統計調査員	10人

6. 職員の研修及び勤務成績の評定状況

(1) 職員研修の実施状況（平成21年度）

ア 新潟県市町村総合事務組合主催研修 専門研修

研修名	人数
税務事務新任研修	1人
固定資産税事務新任研修	1人
財務事務新任研修	1人
市町村民税研修	3人
徴収事務研修	2人
契約事務研修	1人
クレーム対応力向上研修	1人
組織マネジメント能力向上研修	1人
セルフエスティーム研修	1人
自治体危機管理	1人
法律基礎研修(行政法)	1人
法制執務研修	1人
政策形成研修	1人
思考力向上研修	1人
職場の問題解決研修	1人
コミュニケーション研修	1人
プレゼンテーション研修	1人
交渉力研修	1人
プロジェクトマネジメント研修	1人
タイムマネジメント研修	1人
講師養成研修(公務員倫理)	1人
リーダーシップ研修	1人

階層別研修

研修名	人数
新採用職員研修	9人
一般職員研修第1部	11人
一般職員研修第2部	12人
技能労務職員研修	2人
主任・主査研修	6人
係長研修	13人
課長補佐級研修	18人
課長級研修	3人

イ 市独自研修

研修名	人数
人事考課制度研修	のべ219人
行政評価研修	108人
情報セキュリティ研修	60人
新型インフルエンザ対策研修	562人
管理職員傾聴研修	35人
セクシュアルハラスメント研修	37人
地球温暖化対策職員研修	80人
OJT研修	73人

(2) 人事考課制度の状況

人事考課制度とは、職員一人ひとりの意欲や能力、実績を公平かつ客観的に評価し、人事管理に反映させる仕組みです。

五泉市では、職員の人材育成を目的とした仕組づくりを平成18年度に行い、平成19年度から職員研修を実施しながら試行を行い、平成22年度から本格実施しています。

7. 職員の福利及び利益の保護の状況（平成21年度）

- (1) 健康診断の実施状況
定期健康診断 受診者数 688人（臨時職員含む）
（うち人間ドック 282人） 3,546千円
- (2) 公務災害及び通勤災害の発生件数
公務災害 6人
通勤災害 0人

8. 五泉市公平委員会の業務の状況（平成21年度）

- (1) 勤務条件に関する措置の要求の状況
0件
- (2) 不利益処分に関する不服申し立ての状況
0件

