

住民票等交付請求書

五泉市長 宛

令和 年 月 日

※請求には本人確認資料が必要です。

窓口に来た方	住所 五泉市
	電話番号 () ー
	氏名

必要な住民票等

住所	☐ 窓口に来た方と同じ 五泉市		
氏名	☐ 窓口に来た方と同じ 明・大・昭・平・令 年 月 日		
世帯全員の写し(謄本)		個人の写し(抄本)	記載事項証明書
通		通(除票)	通
【世帯主・続柄・本籍等の表示】 必要な事項に☑を付けてください			
☐ 世帯主の氏名 および 続柄		☐ 本籍	
☐ マイナンバー		※必ず使いみち等をご記入ください	
市役所に来た方 からみた関係	☐ 本人または同一世帯の人 ☐ その他() ※委任状が必要です		

「その他」の方の場合は、使いみち・提出先等を具体的に書いてください。

記入がない場合や使いみち等が適切でない場合は交付できません。

使いみち等	
-------	--

確認	合計	受付
個・免・パ・資・年・介・聞・他()	円	

【注意】偽りその他不正な手段により交付を受けたときは30万円以下の罰金に処せられます（住民基本台帳法第47条）。プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。