

五泉市村松地区住居表示導入支援補助金交付申請書（同意書）兼実績報告書

令和 年 月 日

五泉市長 様

〒

事業所・事業主名

電話番号

次のとおり五泉市村松地区住居表示導入支援補助金の交付申請及び実績報告書を提出します。

提出内容の確認のために必要があるときは、五泉市が関係当局に照会を求めることに同意します。

事業所所在地	五泉市村松	事業区分	☐ 法人 ☐ 個人
業種（複数可）	製造 販売 理美容 建設 飲食 医療 その他（ ）		
担当者氏名	TEL — —		
同意事項	五泉市村松地区住居表示導入支援補助金交付に必要な事項として、「市税納税状況」「事業実施状況」及び必要に応じて行う現地調査等について、当該事業の所管職員が確認する事について同意します。また、暴力団であるか否かの確認のため、警察に照会がなされることに同意します。 事業所・代表者名		
補助対象経費内訳	内 訳 説 明	金 額	
	①	円	
	②	円	
	③	円	
	④	円	
	総額（①＋②＋③＋④）	円	
交付申請額算出	補助対象経費総額 円×30%＝ 円		
	千円未満切捨 円		
	交付申請額は、上記算出額または上限 1,000,000 円のいずれか少ない額 交付申請額 円		

領収書等の金額証明書類は裏面へ添付

領収書等証明書貼付欄 ※ 5 件以上ある場合は④に合算可。表面内訳金額欄と一致すること

内訳説明	領収書等金額 (証明書類写し貼付)
①	
②	
③	
④	

(別紙) 変更後の住所が記載された印影や名刺等の添付欄 ※写し添付可

