

データ項目（観光施設一覧）							参考情報			
項目No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	項目名英語	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型	GIF参照データモデル	GIF区分
1	全国地方公共団体コード	○	情報の管理主体である団体の全国地方公共団体コードを6桁で記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】、及び「全国地方公共団体コード」を参照。（注1）	文字列（半角数字）	011002	localGovernmentCode	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string	施設>施設住所>全国地方公共団体コード	○
2	法人番号	○	情報の管理主体が地方公共団体以外の場合、法人番号を記載。（注1）	文字列（半角数字）	1234567891012	legalEntityNumber	法人型>ID{種別='法人番号'}>識別値	xsd:string	法人>法人番号	
3	ID	○	情報の管理主体である地方公共団体内でデータが一意に決まるよう、IDを設定し記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角英数字）	JJ0100022200	identifier	施設>ID>識別値	xsd:string	施設>ID	○
4	地方公共団体名		情報の管理主体である地方公共団体名を記載。	文字列	北海道札幌市	localGovernmentName	施設>メタデータ>発行者{@組織型}>住所>都道府県（注2）	xsd:string		
5	名称	◎	観光施設の通称や建物等の名前を記載。	文字列	○〇博物館	name	施設>名称>表記	xsd:string	施設>名称	○
6	名称_カナ	○	観光施設の通称や建物等の名前をカナで記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（全角カナ）	○〇ハクブツカン	nameKana	施設>名称>カナ表記	xsd:string	施設>名称（カナ）	○
7	名称_英語	○	観光施設の通称や建物等の名前を英語で記載。	文字列（半角英数字）	○〇Museum	nameEn	施設>名称>表記[英語]（注3）	xsd:string	施設>名称（英字）	○
8	POIコード	○	観光施設のPOIコードを記載。※記載内容について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（統制語彙）	801	poiCode	施設>種別コード>識別値	xsd:string	施設>POIコード	○
9	所在地_全国地方公共団体コード	○	観光施設の所在地の全国地方公共団体コードを6桁で記載。（注9）	文字列（半角数字）	011088	locatedLocalGovernmentCode	施設>メタデータ>発行者>ID>識別値	xsd:string	施設>施設住所>全国地方公共団体コード	◎
10	町字ID		観光施設（No.5）の住所の町字IDを記載。※町字IDについて、デジタル庁「アドレス・ベース・レジストリ」のページを参照。	文字列	0008-001	streetAddressId	施設>ID>識別値	xsd:string	施設>施設住所>町字ID	○
11	所在地_連結表記	◎	観光施設（No.5）の住所（都道府県から建物名等までを連結した表記）を記載。	文字列	北海道札幌市厚別区青葉町一丁目○-○ 〇〇ビル1階	fullAddress	施設>住所>表記	xsd:string	施設>施設住所>連結表記	
12	所在地_都道府県	○	観光施設（No.5）の住所（都道府県）を記載。	文字列	北海道	prefecture	施設>住所>表記	xsd:string	施設>施設住所>都道府県	○
13	所在地_市区町村	○	観光施設（No.5）の住所（市区町村(郡名および政令市区区を含む)）を記載。	文字列	札幌市厚別区	city	施設>住所>表記	xsd:string	施設>施設住所>市区町村（郡）	○
14	所在地_町字	○	観光施設（No.5）の住所（町字）を記載。	文字列	青葉町一丁目	streetAddress	施設>住所>表記	xsd:string	施設>施設住所>町字	○
15	所在地_番地以下	○	観光施設（No.5）の住所（番地以下）を記載。	文字列	○-○	cityBlock			施設>施設住所>番地以下	○
16	建物名等(方書)		観光施設（No.5）の住所の方書を記載。	文字列	○〇ビル1階	buildingNameEtc	施設>住所>方書	xsd:string	施設>施設住所>建物名等（方書）	○
17	緯度	○	観光施設（No.5）の緯度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	43.064310	latitude	施設>地理座標>緯度	xsd:string	施設>施設住所>緯度	
18	経度	○	観光施設（No.5）の経度を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	141.346814	longitude	施設>地理座標>経度	xsd:string	施設>施設住所>経度	
19	高度の種別		観光施設（No.5）の「階数」(建築物内にある場合の階数)または「標高」(東京湾の平均海面からの高さ)または「地表高」(建造物の地表面からの高さ)。(注11)	文字列（全角日本語）	階数	heightType				
20	高度の値		観光施設（No.5）の階数：地表階を1階とした階数を記載（地下1階は-1,中2階は1.5）、標高または地表高：メートル単位で記載（注12）	文字列（半角数字）	3	height				
21	利用可能曜日	○	観光施設が観光できる曜日を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列	火水木金土日	serviceDay	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}{種別='週間'}>開催曜日（注4、注5）	xsd:string	施設>サービス曜日	○
22	開始時間	○	観光施設の開始時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	09:00	startTime	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>開始時間（注4）	xsd:time	施設>開始時刻	◎
23	終了時間	○	観光施設の終了時間を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	時刻（hh:mm）	18:00	endTime	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>終了時間（注4）	xsd:time	施設>終了時刻	○
24	利用可能日時特記事項		観光施設の利用可能曜日、開始時間、終了時間についての特記事項・例外（祝日、年末年始の変更点など）等があれば記載。	文字列	火曜日について祝日は利用不可。また、12/31、1/1は終日利用不可。	dateTimeRemarks	施設>利用可能時間{@定期スケジュール型}>説明（注4）	xsd:string	施設>日時備考	
25	料金(基本)	○	観光施設を観光するために必要な基本料金を日本円で記載。（1円単位）	数値（半角数字）	1500	fee	施設>料金>金額{通貨='円'}>数値（注6）	xsd:decimal	施設>料金	
26	料金(詳細)	○	観光施設を観光するために必要な各種料金を日本円で記載。（1円単位）	文字列	大人1名1500円、子供1名500円(18歳以下)、65歳以上1名1000円	feeRemarks	施設>料金>説明	xsd:string	施設>料金備考	

データ項目（観光施設一覧）							参考情報			
項目No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	項目名英語	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型	GIF参照データモデル	GIF区分
27	説明	○	観光施設の説明を記載。	文字列	本博物館は、都内有効の絵画を所蔵しており、館内にはカフェ、レストランを併設しています。	description	施設>説明	xsd:string	施設>説明	○
28	説明_英語	○	観光施設の説明を英語で記載。	文字列（半角英数字）	The museum possess one of the most famous paintings in Tokyo and café and restaurant are located in its annex.	descriptionEn	施設>説明[英語]（注3）	xsd:string		
29	アクセス方法	○	観光施設への公共交通や車でのアクセス方法を記載。	文字列	JR〇〇駅から徒歩〇分	accessMethod	施設>記述[1]（種別='アクセス方法'）>説明（注7）	xsd:string	施設>アクセス方法	
30	駐車場情報	○	観光施設の駐車・駐輪スペースについて記載。	文字列	駐車スペース10台・身障者用駐車場1台	parkingInformation	施設>駐車場>説明	xsd:string	施設>駐車場情報	
31	車椅子可		観光施設の車椅子の使用可否を記載。（注10）（注14）※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（統制語彙）	可	wheelchairAccessible			施設>アクセシビリティ情報>車椅子可	
32	車椅子貸出		観光施設での車椅子貸出の有無を記載。	文字列（統制語彙）	無	wheelchairRental			施設>アクセシビリティ情報>車椅子貸出	
33	ツエ貸出		観光施設でのツエ貸出の有無を記載。	文字列（統制語彙）	有	caneRental			施設>アクセシビリティ情報>ツエ貸出	
34	バリアフリートイレ		観光施設のバリアフリートイレの有無を記載。（注11）	文字列（統制語彙）	無	multipurposeToilet			施設>アクセシビリティ情報>バリアフリートイレ	
35	スロープ、エレベータ、エスカレータ		観光施設のスロープ、エレベータ、エスカレータの有無を記載。	文字列（統制語彙）	有	rampsElevatorsEscalators			施設>アクセシビリティ情報>スロープ、エレベータ、エスカレータ	
36	点字ブロック等の移動支援		観光施設の点字ブロック等の移動支援の有無を記載。	文字列（統制語彙）	無	mobilitySupportForBrailleBlocksEtc			施設>アクセシビリティ情報>点字ブロック等の移動支援	
37	点字や読上による支援		観光施設の点字や読上による支援の有無を記載。	文字列（統制語彙）	有	brailleAndReadingAssistance			施設>アクセシビリティ情報>点字や読上による支援	
38	盲導犬・介助犬、聴導犬同伴		観光施設の盲導犬・介助犬同伴の有無を記載。	文字列（統制語彙）	無	accompaniedByGuideDogsAndServiceDogs			施設>アクセシビリティ情報>盲導犬・介助犬、聴導犬同伴	
39	字幕		観光施設の字幕聴覚障害者向けの対応の有無を記載。	文字列（統制語彙）	有	subtitles			施設>アクセシビリティ情報>字幕	
40	筆談対応		観光施設の筆談対応の有無を記載。	文字列（統制語彙）	無	writingSupport			施設>アクセシビリティ情報>筆談対応	
41	優先駐車場		有無を記入（車椅子使用者用駐車施設、優先駐車区画、おみやり駐車場、パーキング・バミット制度対象駐車場など）	文字列（統制語彙）	有	priorityParking			施設>アクセシビリティ情報>優先駐車場	
42	オストメイト対応トイレ		有無を記入	文字列（統制語彙）	有	toiletForOstomates			施設>アクセシビリティ情報>オストメイト対応トイレ	
43	授乳室		有無を記入（給湯設備の有無など、設備の内容は問わない）	文字列（統制語彙）	有	nursery			施設>子育て支援情報>授乳室	
44	おむつ替えコーナー		有無を記入（設備の種類は問わない）	文字列（統制語彙）	無	diaperChangingCorner			施設>子育て支援情報>おむつ替えコーナー	
45	飲食可否		有無を記入	文字列（統制語彙）	無	foodAndDrinkAvailable			施設>子育て支援情報>飲食可否	
46	ベビーカー貸出		有無を記入	文字列（統制語彙）	無	strollerRental			施設>子育て支援情報>ベビーカー貸出	
47	ベビーカー利用		有無を記入（注14）	文字列（統制語彙）	無	strollerUse			施設>子育て支援情報>ベビーカー利用	
48	連絡先名称		観光施設（No.5）の管理者の問い合わせ先部署名を記載。	文字列	〇〇博物館〇〇部〇〇課	contactPointName	施設>連絡先>表記	xsd:string	施設>連絡先情報>連絡先名称	○
49	連絡先電話番号		観光施設（No.5）の管理者の連絡先（電話番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角文字）	(00)0000-0000	contactPointPhoneNumber	施設>連絡先>電話番号	xsd:string	施設>連絡先情報>連絡先電話番号	○*
50	連絡先内線番号		観光施設（No.5）の管理者の連絡先（内線番号）を記載。※記載方法について、「データ項目特記事項」シートの【共通ルール】を参照。	文字列（半角数字）	00000	contactPointExtension	施設>連絡先>内線番号	xsd:string	施設>連絡先情報>連絡先内線番号	○*
51	連絡先メールアドレス		観光施設（No.5）の連絡先メールアドレス	文字列	XXXX@ooo.lg.jp	contactPointEmailAddress			施設>連絡先情報>連絡先メールアドレス	○*
52	連絡先FormURL		観光施設（No.5）の連絡先がWebFormの場合のURL	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	contactPointFormUrl			施設>連絡先情報>連絡先FormURL	○*
53	連絡先備考（その他、SNSなど）		上記連絡先の他にSNSなどの連絡手段がある場合に記入	文字列	Twitter: xxx, Instagram: xxx	contactPointRemarks			施設>連絡先情報>連絡先備考（その他、SNSなど）	

データ項目（観光施設一覧）						参考情報				
項目No.	項目名	区分	説明	形式	記入例	項目名英語	共通語彙基盤	共通語彙基盤での値型	GIF参照ターモデル	GIF区分
54	郵便番号		観光施設（No.5）の郵便番号	文字列（半角文字）	1234567	contactPointPostalCode			施設>連絡先情報>郵便番号	
55	画像	○	観光施設の画像の格納先URLを記載。	URI	http://www.city.ooo.lg.jp/image/file0101.jpg	pictureUrl	施設>画像	xsd:anyURI		
56	画像_ライセンス	○	観光施設の画像に対するライセンスについて記載。	文字列	PDL1.0	pictureLicense	(注8)	(注8)		
57	URL	○	観光施設のWebサイトのURLを記載。	URI	http://www.ooo.lg.jp/abc.html	url	施設>参照>参照先	xsd:anyURI		
58	備考		特記事項等あれば記載。	文字列		remarks	施設>備考	xsd:string	施設>備考	

注1：データの管理者が自治体の場合は「地方公共団体コード」を記載、事業者などの法人の場合は「法人番号」を記載してください。

注2：「発行者」の型を、{}の中に記述した「組織型」に読み替える

注3：表記や説明の項目に「英語」と記述することで、英語表記であることを示している

注4：「利用可能時間」の型を、{}の中に記述した「定期スケジュール型」に読み替える

注5：利用可能時間>種別という項目へ、「週間」と記述することで、当該「スケジュール」が「週間」であることを、データの中に明記している

注6：金額>通貨という項目へ、「円」と記述することで、当該「金額」が「円」であることを、データの中に明記している

注7：記述>種別という項目へ、「アクセス方法・バリアフリー情報」と記述することで、当該「記述」がそれらの指定した内容であることを、データの中に明記している

注8：現時点で共通語彙基盤の語彙が定義されていないため、将来の検討課題とする

注9：通常は情報の管理主体である「地方公共団体コード」と同一だが、管轄外の行政区画にある場合は異なる。基本は市区町村、政令市の場合は行政区等、最小単位の「地方公共団体コード」を記載する

注10：厳密な定義が存在しないことから、ここでは車椅子利用者が建物内を通行可能な経路（入口の広さや段差有無等）が確保されているかどうかの外形的もしくは実例による判断に基づくものとする

注11：公共交通移動等円滑化基準（国土交通省令第111号）第13条第2項に適合するトイレを指す

注12：高さ情報（「高度の種別」及び「高度の値」）については建築物全体の高さではなく、対象物の所在地代表点の位置（緯度経度）に対する高さを示すものであり、複合ビル等の一部階に対象物が入居している場合等に使用する。建築物全体が対象物の場合は設定不要。

注13：「車椅子可」などのバリアフリー情報は、施設全体ではなく一部のみ対応している場合、その範囲や詳細を備考に記載する。

注14：可否を有無に置き換えて記載する。